

ПРИНЯТО

Общим родительским собранием
18.01.2018 протокол №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 222»
18.01.2018 №29осн.

 И.Н. Дронова

**Положение
об Общем родительском собрании
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 222» комбинированного вида**

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем родительском собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 222» комбинированного вида (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №222» комбинированного вида (далее – Учреждение).

1.2. Общее родительское собрание (далее – Общее родительское собрание) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учёт мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников Учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются при необходимости на Общем собрании трудового коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Компетенции Общего родительского собрания

2.1. К компетенции Общего родительского собрания относится:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

- защита законных прав и интересов воспитанников;

- согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих

интересы воспитанников;

- помощь в организации и проведение мероприятий Учреждения;
- выборы ревизионной комиссии, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета.

3. Организация управлением Общего родительского собрания

3.1.Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

3.2.Общее родительское собрание проводится не реже 1 раза в год.

3.3.Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Общего родительского собрания и проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.

3.4.Председатель, секретарь избираются на первом собрании.

3.5.На заседание Общего родительского собрания могут быть приглашены педагогические и другие работники Учреждения, медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя.

3.6.Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

3.7.Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

3.8.Срок полномочий – бессрочно.

4. Права и ответственность Общего родительского собрания

4.1.Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, входящего в его компетенцию;

- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.2.Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений в соответствии с установленной компетенцией и действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами.

5. Делопроизводство Общего родительского собрания

5.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников образовательной организации, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Протоколы Общего родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

5.6. Протоколы Общего родительского собрания Учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся 5 лет.